

I-Sign

Archiviazione Sostitutiva

// la soluzione

I-Sign Archiviazione Sostitutiva è la soluzione per l'archiviazione sostitutiva sviluppata da **digitaltrust**® che permette all'azienda di eliminare tutta la documentazione cartacea in osservanza della normativa italiana, avendo il pieno controllo e disponibilità delle informazioni.

Con l'emanazione del decreto legislativo 20 febbraio 2004, n. 52 (attuazione della direttiva 2001/115/CE che semplifica ed armonizza le modalità di fatturazione in materia di IVA) e del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 23 gennaio 2004 (modalità di assolvimento degli obblighi fiscali relativi ai documenti informatici ed alla loro riproduzione in diversi tipi di supporto), è finalmente possibile anche nel nostro paese smaterializzare elettronicamente il ciclo attivo e passivo di fatturazione

Oggi infatti la cornice normativa è completa:

- Circolare 45/E dell'Agenzia delle Entrate
- Deliberazione CNIPA 19 febbraio 2004
- Deliberazione CNIPA n. 11/2004
- DPR 28 dicembre 2000, n. 445
- Decreto 23 gennaio 2004 Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Direttiva 2001/115/CE del 20 dicembre 2001
- CIRCOLARE del 16 febbraio 2001, n. AIPA/CR/27



N° fattura	data	Nome / Ragione Sociale	P.IVA	Indirizzo	PDF XML
50/2005	29-07-2005	Beta 80 S.p.A.		Via Socrate, 41	
48/2005	25-07-2005	SAME DEUTZ-FAHR S.p.A.		Viale F. Cassani, 15	
46/2005	19-07-2005	Italease Gestione Beni S.p.A.		Via Cino del Duca, 8	
45/2005	07-07-2005	Studio Magnocavallo e Associati		Via Merlo 4	
44/2005	30-06-2005	Darta Saving Life Assurance Limited		Mespil Court 39A Mespil Road Dublin 4	
43/2005	30-06-2005	SAME DEUTZ-FAHR S.p.A.		Viale F. Cassani, 15	
42/2005	29-06-2005	Italease Gestione Beni S.p.A.		Via Cino del Duca, 8	
41/2005	24-06-2005	TAMOIL ITALIA S.p.A.		Via Andrea Costa, 17	
40/2005	24-06-2005	Janni, Fauda, Brescia e associati		via Brera, 6	
39/2005	07-06-2005	Vitruvius		11, Rue Aldringen	
38/2005	08-06-2005	Centro Polispedialistico Beccaria srl		Via Crispi 1	
37/2005	31-05-2005	Takeida Italia Farmaceutici spa		Via Elio Vittorini, 129	
36/2005	31-05-2005	SAME DEUTZ-FAHR S.p.A.		Viale F. Cassani, 15	
35/2005	31-05-2005	SAME DEUTZ-FAHR S.p.A.		Viale F. Cassani, 15	
34/2005	31-05-2005	Italease Gestione Beni S.p.A.		Via Cino del Duca, 8	
33/2005	31-05-2005	Italease Gestione Beni S.p.A.		Via Cino del Duca, 8	
32/2005	30-05-2005	LTP Trade Plc		Building Three Chiswick Park	
31/2005	30-05-2005	Italease Gestione Beni S.p.A.		Via Cino del Duca, 8	
30/2005	30-05-2005	Vitruvius		11, Rue Aldringen	
29/2005	26-05-2005	SMI Società Az. Metallurgica Italiana S.p.A.		Via del Corso, 184	

// la piattaforma

I-Sign Archiviazione Sostitutiva è una piattaforma applicativa sviluppata da digitaltrust che installata su un server dedicato dotato di masterizzatore permette di gestire l'intero processo di archiviazione sostitutiva.

La piattaforma è stata sviluppata in tecnologia Java impiegando componenti di base in ambiente GNU/Linux, la portabilità del linguaggio Java e l'impiego di formati standard permettono una completa interoperabilità con praticamente tutte le piattaforme applicative diffuse.



// obiettivi

- Fornire l'organizzazione di un sistema di archiviazione digitale rispondente alla normativa vigente per eliminare gran parte della documentazione cartacea.
- Risparmio di inutile carta e preziosi alberi
- Migliorare l'efficienza ed il controllo
- Eliminazione dei costi di stoccaggio e archiviazione tradizionale.

// target

Tutte quelle aziende che:

- Hanno un notevole volume di fatture e documenti digitali.
- Vogliono risparmiare costi di stoccaggio e di produzione dei documenti (carta e stampa)

// funzionalità

I-Sign adotta le seguenti funzionalità:

- visualizzazione documenti attivi
- visualizzazione documenti archiviati
- firma digitale qualificata
- marcatura temporale
- archiviazione su disco ottico
- verifica e visualizzazione del cd archiviato
- Ricerche semplici e avanzate
- generazione dinamica PDF
- Statistiche

// integrabile

L'integrazione con i sistemi gestionali ed ERP è semplice e non interferisce con i processi in essere.

Il gestionale esporta verso il sistema di archiviazione un file XML giornaliero contenente tutte le informazioni che andranno archiviate.

Il sistema è un'applicazione server con un'interfaccia di gestione web-based fruibile da qualsiasi computer all'interno della intranet, previa autenticazione.

Per poter poi apporre la firma qualificata il responsabile dell'archiviazione deve avere installato sul PC utilizzato le relative librerie del lettore e dalla smart card utilizzata ed avere una smart-card con certificato qualificato.

Una volta implementato il sistema I-SIGN riceve il blocco di files o fatture giornaliere indicizzandole e rendendole disponibili per l'archiviazione.

Entro il limite massimo di 2 settimane è necessario che il responsabile dell'archiviazione proceda all'archiviazione dei documenti con rilevanza fiscale (fatture attive per registro IVA) apponendovi la propria firma digitale e il riferimento temporale.

Il responsabile dotato di certificato qualificato per la firma digitale deve entrare nella console di amministrazione del sistema con la username e password scelti al momento dell'installazione e procedere all'archiviazione delle fatture attive.



Il responsabile seguendo la procedura appone la firma digitale e verifica il processo nella sua interezza, che porta al salvataggio del file di archiviazione (firma digitale e marcatura temporale) associandolo alle relative fatture.

Sarà compito del responsabile dell'archiviazione o di eventuali delegati provvedere alla creazione delle copie di sicurezza dell'archiviazione attraverso la funzionalità di masterizzazione del sistema o supervisionando le eventuali procedure di backup implementate.

// tipologie di documenti archiviabili

Grazie alla normativa è possibile conservare digitalmente tutti i documenti, anche con rilevanza fiscale, che siano NON unici ovvero eventualmente ricostruibili tramite altri documenti, elenchiamo a puro titolo esemplificativo degli esempi pratici:

NON Unici	Unici (non archiviabili)
<ul style="list-style-type: none">Fatturericevute fiscaliDDTlibri di cui all'art. 2214 cc...	<ul style="list-style-type: none">Schede carburanteLibri socialiassegni...

I-Sign permette di archiviare documenti totalmente in formato XML (ad esempio fatture attive prodotte dal gestionale) e file XML che contengono l'immagine del documento originale corredati dai metadati che descrivono il contenuto del file "allegato" rendendolo indicizzabile e ricercabile in base alle prescrizioni legislative.

// requisiti

Requisiti Client

Per poter gestire ed utilizzare correttamente il sistema I-Sign Archiviazione Sostitutiva è necessario che sul client che verrà utilizzato come postazione di

// manuale operativo

Il sistema viene fornito corredato di un manuale operativo **base** eventualmente modificabile ed integrabile dal Responsabile della Conservazione che formalizza il processo di archiviazione adottato.

// documenti archiviati

La normativa prevede (art. 6 D.M. 23 gen. 2004) di poter rendere disponibile il documenti in formato elettronico e su supporto cartaceo, i documenti devono ovviamente essere immutabili (PDF) e conservati con firma digitale e marcatura temporale.

Al fine di favorire l'attività di controllo la norma elenca gli elementi che **I-Sign** rende ricercabili per quanto riguarda i documenti con rilevanza fiscale, ovvero:

Cognome, Nome, Denominazione, Codice Fiscale, Partita IVA, Data, Associazioni logiche di questi ultimi

// sicurezza

Infrastruttura collaudata e sicura, controlli all'importazione e durante i processi critici.

Viene notificato al responsabile dell'archiviazione la necessità di procedere all'archiviazione 3 giorni prima del termine ultimo (per legge 2 settimane) attraverso l'invio di un email

Ad ogni eventuale errore riscontrato il sistema spedisce un email di notifica al responsabile dell'archiviazione

// caratteristiche

MultiPartizione

Con un solo sistema è possibile gestire multiple aziende mantenendo i dati e le informazioni completamente distinti. Incredibilmente utile per gruppi societari con amministrazioni centralizzate.

Web Based

Il sistema è un'applicazione risiedente su un server Linux dedicato con un'interfaccia di gestione web-based fruibile da qualsiasi computer all'interno della intranet, previa autenticazione.

Interoperabile

I-Sign gestisce tutte le smart-card attualmente distribuite dai certificatori italiani qualificati

MultiDocumento

In pochi istanti è possibile creare una nuova tipologia di documento da archiviare (es fatt. attive, note di accredito, bolle...), le possibilità di sviluppo modulare di I-Sign sono infinite.

archiviazione siano installate le seguenti componenti applicative:

Sistema Operativo	Windows 2000/XP	Preferibilmente XP
Browser web	IE, Firefox, NS	Consigliato Firefox
Java	Java 2 Platform Standard Edition	Versione 1.5.0_01 o superiore
Driver lettore Smart Card	Dipende dal lettore	Preferibilmente USB
Driver Smart Card	PKCS#11	

E' indispensabile che sul client sia installato l'ambiente Java che permette l'esecuzione delle applicazioni di firma digitale e marcatura temporale.

Requisiti Connettività

Il server di Conservazione Sostitutiva deve essere visibile dal PC del responsabile dell'archiviazione e deve poter altresì connettersi ad Internet per il servizio di marcatura temporale erogato da un certificatore qualificato e per gli interventi di manutenzione remota effettuati da digitaltrust.

Requisito	Note
Connettività	<p>I-Sign deve essere connesso alla LAN aziendale con la possibilità di accedere ad internet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • disponibilità di connessione di rete LAN • visibilità del server da parte dei client preposti alla firma <ul style="list-style-type: none"> • 80 http – interfaccia di gestione • connettività verso internet, porte utilizzate: <ul style="list-style-type: none"> • 443 https – servizio marcatura temporale • 22 ssh – gestione remota e manutenzione (IN) <p>Da verificare disponibilità porte libere su hub/switch interno e indirizzi locali per il server.</p>
Spazio condiviso	Il file XML generato dal gestionale, verrà salvato su uno share del server I-Sign accessibile tramite FTP o SMB.

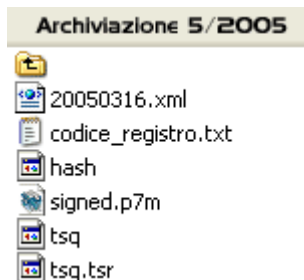
Il sistema nella sua versione base è predisposto al ricevimento del file XML

giornaliero contenente le fatture attive emesse che vengono processate e rese disponibili per l'archiviazione. Ovviamente oltre ai metadati XML è possibile nel caso di fatture passive o altri documenti allegare il relativo file immagine/PDF della fattura originale e procedere all'archiviazione nelle stesse modalità.

Per il sistema riceve giornalmente le fatture esponendo al gestionale un servizio FTP dedicato ricevuti i files si occupa di importarli e gestirli fino alla conclusione del processo di archiviazione.

Questa modalità permette una facile integrazione a valle di qualsiasi sistema garantendo una elevata affidabilità e sicurezza. Nottetempo una procedura batch importa il file giornaliero in I-Sign che si occupa dell'inserimento dei documenti nel DB che verranno resi pronti per essere archiviati.

Oltre alle modalità di interconnessione predefinite e al processo di archiviazione standardizzato è ovviamente possibile personalizzare la soluzione in base alle specifiche richieste del cliente.



Marcatura Temporale

Il servizio di marcatura temporale è effettuato da un certificatore qualificato attraverso procedure online e comporta necessariamente che il sistema sia collegato ad internet.

XML

E' il linguaggio franco dei computer, ogni documento deve essere trasferito ad I-Sign in questo formato, sia nel caso di una fattura attiva dove tutti i campi sono dati XML sia per tutte le altre tipologie di documenti dove l'XML contiene i metadati descrittivi del documento e il documento stesso in formato PDF.

// ambiente

Per produrre 1000 kg di carta servono indicativamente: 15 alberi, 440.000 lt di acqua, 76,0 Mw, Un documento obbligatorio come la copia della fattura attiva spesso viene stampato ed archiviato con costi in termini di stoccaggio, stampa, e carta. Pensate a quanti alberi è oggi possibile risparmiare utilizzando un sistema di archiviazione sostitutiva.

// benefici

- **semplice integrazione** con il sistema gestionale preesistente
- **Risparmio:** il costo di ogni singola fattura fine praticamente ridotto del 60% con un ROI molto elevato per un investimento in tecnologia.
- **Interoperabilità:** grazie al linguaggio "franco" XML con il quale vengono salvati i dati la portabilità ed il riuso sono garantiti.
- **Sicurezza:** copie di sicurezza su CD/DVD di ogni archiviazione, FTP delle archiviazioni disponibile in lettura per sistemi di backup centralizzati.

digitaltrust

è la divisione aziendale dedicata alla sicurezza informatica di:

Internet Centre of Excellence SpA
Via Tazzoli, 6 Milano
Tel: +39 02-29061262
Fax: +39 02-6598897
info@digitaltrust.biz

security is not an option